

环境保护政策

保利物业服务股份有限公司（以下简称“保利物业”或“公司”）高度重视企业生产经营活动对环境的影响，贯彻落实绿色发展要求，将绿色发展理念融入企业生产经营全过程，不断完善环境管理体系，推动绿色建筑技术创新与应用，积极开展节能减排、污染防治工作，倡导推广绿色低碳的生活方式，持续改善城市环境。结合公司业务实际，制定本管理政策。

本政策适用于保利物业及控股子公司，并鼓励所有参股公司及供应商、承包商等商业合作伙伴共同践行本政策相关要求。

一、环境管理

- 严格遵守《中华人民共和国环境保护法》《中华人民共和国节约能源法》《中华人民共和国大气污染防治法》等法律法规，以及业务所在地相关管理规定；

- 结合业务实际，制定并执行能源节约与生态环境保护的相关管理要求，规范所有生产经营活动的环境影响；

- 不断完善环境管理体系，定时更新环境管理的具体职责和工作标准，确保管理体系的合规性、适用性和有效性；

- 定期开展环保合规性排查，将环保检查纳入日常管理，强化责任意识，每年对环境绩效进行报告；

- 设立中长期环境管理目标，包括应对气候变化、能源管理、水资源管理、废弃物管理等，定期监测目标落实情况，结合能源消耗、温室气体排放、水资源消耗、废弃物产生及资源利用、环境合规事件等关键指标评估管理成效，并持续优化；

- 定期举办涵盖节能减排、废弃物处置及用水效率等内容的环境保护培训，增强员工对其工作活动所带来环境影响的认知，使其在日常

常工作中能够主动识别并防范潜在的环境风险。积极推广绿色办公实践，鼓励减少废物产生、提升资源的循环使用效率，引导员工在日常工作中主动践行环保举措，切实减轻对环境的负担。

二、能源与水资源管理

- 推广智能化能源管理平台应用，引入环境友好新技术，提升资源使用效率；

- 加强水资源管理，推动节水技术及循环利用措施的合理应用及加强用水统计与节水管理，提升水资源使用效率；

- 对具备条件的现有项目开展设施设备及能源系统改造，减少因设施老旧、管线渗漏等带来的能源与水资源浪费，并降低安全风险；

- 制定中长期能源管理目标，适时面向员工开展能源管理培训，定期监测目标落实情况并持续优化。

三、废弃物与排放物管理

- 持续识别自身业务过程的废弃物排放源，结合项目实际开展垃圾分类宣传和废弃物分类处置，持续完善对废弃物的分类处置，提高废弃物处置的资源回收利用和环境友好度；

- 在项目运营环节，强化餐厨垃圾、生活垃圾的分类处理，尽可能减少一次性耗材使用；

- 妥善处理各类有害废弃物，委托专业机构进行集中处理。

本政策由董事会负责监督，将每三年一次或适时进行回顾及更新，如因监管要求、业务发展或管理实践变化需要，亦将适时更新，以确保符合相关法律法规要求，并促进公司持续提升可持续发展水平。